



Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Erfassung der Veranstaltungen Erste Schritte (Grobdaten-Erfassung)

Sehr geehrte Veranstalterinnen und Veranstalter

Bitte folgen Sie zur Erfassung der Veranstaltungsdaten folgenden Schritten unter Beachtung der Angaben in den «Allgemeinen Hinweisen»:

1. Registrieren Sie sich als Veranstalter unter <http://nike-kulturerbe.ch/zugang/registrieren>
2. **Sie erhalten eine E-Mail. Klicken Sie auf den ersten Link** in der E-Mail, um Ihre Registrierung zu bestätigen. Klicken Sie auf den zweiten Link, wenn Sie die Registrierung rückgängig machen und löschen wollen.
3. Gehen Sie zum **Login** und loggen Sie sich mit Ihrer **E-Mail als Benutzername** und Ihrem Passwort ein.
4. Sie befinden sich nun in Ihrer **Listenansicht**. Hier können Sie Angaben zu Ihrer Organisation machen, Veranstaltungen erfassen und bearbeiten.
5. In einem ersten Schritt erfassen Sie ihre Organisation. Klicken Sie dazu auf **«Amt/Organisation hinzufügen»**. Nachdem Sie alle Angaben richtig eingegeben haben, drücken Sie auf **«Speichern»** zum Zwischenspeichern oder **«Speichern und zur Listenansicht»** um nach dem Speichern gleich zur Listenansicht zurückzukehren. Wenn Sie auf **«Abbrechen»** klicken, gehen nur die Angaben verloren, die Sie zuvor nicht mit **«Speichern»** abgespeichert haben.
6. Nun können Sie **Veranstaltungen erfassen**. Klicken Sie dazu auf den entsprechenden Button. Erstmals werden die **Grobdaten erfasst**, das heisst: Titel, kurze Angaben zu der Veranstaltung, und Ort. Für das Speichern gilt dasselbe wie bei **«Amt/Organisation hinzufügen»**.
7. Wenn Sie alle Ihre Veranstaltungen erfasst haben, können Sie **«Alle Veranstaltungen einreichen»**, d.h. zur Erstkontrolle an die NIKE senden. Dazu müssen Sie bestätigen, dass die Angaben alle richtig sind und dass Sie sich mit den Teilnahmebedingungen einverstanden erklären. Klicken Sie dazu das Häkchen über dem Button an, dann können Sie den Button **«Alle Veranstaltungen einreichen»** klicken.
8. Nun wird die NIKE ihre Veranstaltungen validieren. Warten Sie, bis Sie eine E-Mail erhalten, die Ihnen mitteilt, dass Sie die Veranstaltungen weiter bearbeiten können, oder Sie sehen, dass sich der Status Ihrer Veranstaltungen zu **«Freigabe zur Datenerfassung»** (graues Daumen-hoch-Symbol) geändert hat.

Wenn Sie Fragen dazu haben oder weitere Informationen wünschen, kontaktieren Sie uns bitte unter 031 336 71 11 oder per E-Mail an: seraphine.iseli@nike-kulturerbe.ch